SUT Online Registration Guideline 2017
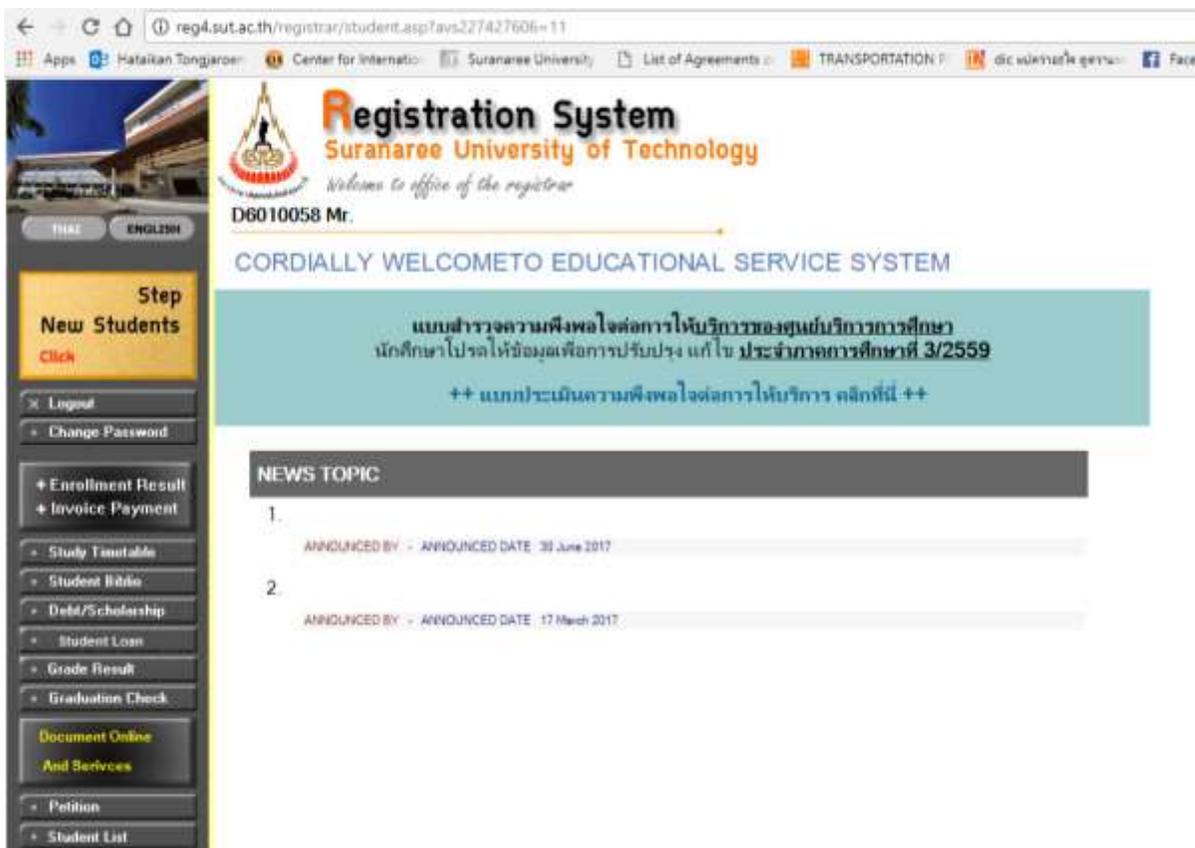
1. Please go to https://reg4.sut.ac.th/registrar/login.asp
2. Log in with your student ID no. and the password is your passport no. without alphabet

   Ex: AB123456 = Password is 123456
3. Select the yellow box New Student CLICK
4. Fill in your personal information in STUDENT RECORD Click (item 1.)

   Please completed all information
5. Print out the registration form by choose NEW STUDENT REGISTRATION FORM Click (item 2.)

6. The page will show SUT logo that's mean the system downloading your form

7. When it complete you will see a pdf. File with your name and student ID

แบบรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

กำลังสร้างแฟ้มข้อมูล
กรุณารอสักครู่...

เมื่อขึ้นหน้าต่าง File Download ให้เลือก Open หรือ Save
แต่หากขึ้นข้อความ เช่น To help protect you security... สำหรับใน Internet Explorer
ให้คลิกขวาที่ข้อความ เลือก Download File

1.	Student Record	**Click**
2.	New Student Registration Form	**Click**
3.	Upload student photos	
	3.1 See Manual	**CLICK PDF File**
	3.2 Log in (Upload File)	**CLICK Crop/Upload**

8. Please print out the form and please these documents
   8.1 Two copy of passport identification page

8.2   Original transcript of Bachelor degree if you come to study Master degree/ Transcript of Master degree if you come to study Doctoral degree.

8.3   Original degree certificate in English or with a translation copy with a certified seal

8.4   Two copy of transcript

8.5   Two copy of degree certificate

8.6   Passport